

## ПРАВИЛА ДЛЯ АВТОРОВ

### научно-методического журнала «ÚZDIK TÁRBIESHİ»

---

1. К публикациям принимаются статьи на казахском, русском, иностранных языках. Статьи должны быть тщательно выверены и отредактированы авторами.

2. Статьи принимаются в 1 экземпляре, набранных на компьютере, напечатанных на одной стороне листа с одинарным межстрочным интервалом, поля: левое - 20 мм, правое - 20 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм, а также электронный вариант со всеми материалами в текстовом редакторе «Word для Windows».

3. Объем статьи (включая таблицы, список литературы, подписи к рисункам, рисунки) не должен превышать 5 страниц.

4. Объем рисунков не должен превышать 1/4 объема статьи (порядка 2-3 шт.).

5. Статьи должны быть оформлены в строгом соответствии со следующими правилами:

- заглавие статьи должно точно отражать содержание статьи и состоять из не более 12 слов; технические параметры: кегль - 14 пунктов, гарнитура - Times New Roman, заглавные, жирные, абзац центrovанный;

- инициалы и фамилия(-и) автора(-ов), а также полное название учреждения должны соответствовать следующим техническим параметрам: кегль - 12 пунктов, гарнитура - Times New Roman, абзац центrovанный;

- аннотация должна быть лишена вводных фраз, содержать только главную информацию статьи, не превышать объем 100 слов, выполняться на казахском, русском и английском языках по следующим параметрам: кегль - 12 пунктов, гарнитура - Times New Roman, курсив, отступ слева-справа - 1 см, межстрочный интервал – одинарный;

- ключевые слова (4-7 слов): на казахском, русском и английском языках по следующим параметрам: кегль - 12 пунктов, гарнитура - Times New Roman, курсив, абзац – 1 см, межстрочный интервал – одинарный;

- текст статьи: кегль - 12 пунктов, гарнитура - Times New Roman, межстрочный интервал – одинарный;

**Структура статьи:** введение, методика, практическое применение, рекомендации, заключение и список использованных источников;

#### **СТРУКТУРА СТАТЬИ (1500-2500 слов)**

##### **Введение (200-400 слов)**

Во введении следует изложить важность и актуальность темы методической статьи. Формулируя цель и задачи статьи, следует дать обзор отечественной и зарубежной литературы, посвященной данной теме.

##### **Методика (400-750 слов)**

В этом разделе будет представлено подробное описание методики. Необходимо описать, как она разработана, основные этапы и принципы.

Записать методы, используемые в процессе обучения или работы с учащимися.

### **Практическое применение (500-850 слов)**

Этот раздел предназначен для демонстрации того, как методика была применена на практике. Предоставить опыт применения автором конкретной методики, как уроки, авторская программа, проекты или другие образовательные мероприятия, в реальном образовательном процессе. Проанализировать результаты применения методики и оценить ее эффективность. В этом разделе также описать преимущества и недостатки использования методологии.

### **Рекомендации (200-250 слов)**

В разделе с рекомендациями предоставить рекомендации для других педагогов по успешному внедрению методики в учебный процесс. Сформулировать советы по подготовке к использованию данных методик, методы оценки результатов, адаптацию к различным учебным группам и контекстам, а также другие практические рекомендации.

### **Заключение (200-250 слов)**

Заключение – это последний, но важный раздел методической статьи. В данном разделе делается общий вывод по изложенным в статье соображениям, методикам, их практическому применению. Заключение должно быть кратким, но содержательным и подчеркивать важность исследований для развития практической деятельности педагогов и образовательного процесса.

### **Список использованных источников**

В списке литературы для данного журнала должны быть указаны только те источники, на которые ссылаются в тексте статьи. Перед составлением списка следует проверить, что все перечисленные источники были упомянуты в статье. Также обязательным требованием является наличие отечественных источников, включая работы, основанные на исследованиях и публикациях внутри страны. Список литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.5-98; ГОСТ 7.1-2003. Все ссылки должны быть даны на языке оригинала. Ссылки и сноски, приведенные в статье, пронумеровываются и заключаются в квадратные скобки.

- таблицы помещаются после ссылки в тексте, нумеруются в порядке упоминания их в тексте, каждая таблица имеет свой заголовок. Диаграммы и графики не должны дублировать таблицы. Материал таблиц должен быть понятен без дополнительного обращения к тексту. Все сокращения, использованные в таблице, должны быть пояснены в Примечании, расположенном под ней;

- рисунки (только черно-белые) представляются отдельными файлами с расширением TIFF (\*.TIF), или JPG (не встраивать в Word). На каждый рисунок должна быть одна ссылка в тексте, нумерация у рисунков – сквозная, подписи к рисункам должны содержать достаточно полную информацию;

- сокращения разрешаются применять только общепринятые — названия мер, физических, химических и математических величин и терминов и т. п.; - математические формулы должны быть набраны как Microsoft

Equation (каждая формула - один объект).

6. Редакция не занимается литературной и стилистической обработкой статьи. Статьи, оформленные с нарушением требований, к публикации не принимаются.

7. Электронный вариант статьи следует направлять по электронной почте или через ватцап: we.me +77711812303 или [kemengerustaz.kz@mail.ru](mailto:kemengerustaz.kz@mail.ru)

8. Контакты: 8 771 181 23 03; 8 775 056 10 11; 8 700 970 00 98;

9. На отдельной странице приводятся сведения об авторе: Ф.И.О. полностью, ученая степень и ученое звание, место работы;

- название статьи и фамилия автора (авторов) на казахском, русском и английском языках (язык, на котором представлена статья, должен быть безошибочным).